



# ***INTERN REGLEMENT***

## ADMINISTRATIEF DEEL A

### Preambule

Teneinde de nieuwe statuten zo snel mogelijk toepasbaar te maken, wordt het Administratief Deel van het Intern Reglement voorlopig opgedeeld in twee onderdelen:

- Deel A, dat de nieuwe bepalingen voor operationalisering van de nieuwe statuten omvat en voorrang heeft op deel B
- Deel B, bestaande uit hoofdzakelijk de oude bepalingen in afwachting van grondige harmonisatie

Deel B blijft in afwachting van volledige integratie in deel A onverkort van toepassing indien lezing van de artikels niet in strijd is met hetgeen bepaald in A. Alle bepalingen uit deel B die in strijd zijn met hetgeen bepaald in A, worden voor hun tegenstrijdig gedeelte voor niet geschreven gehouden. In zoverre toepassing van de in de deel B omschreven regels noodzakelijk is voor de werking van de Vereniging, wordt de betekenis van de in B opgenomen bepalingen maximaal geïnterpreteerd volgens de geest en de principes uit deel A. Bij interpretatieproblemen wordt steeds gekozen voor een teleologische interpretatie die het dichtst aansluit bij het bepaalde in A.

Verwijzingen naar artikels binnen dit Intern Reglement hebben betrekking op het Administratief Deel, tenzij het tegendeel is bepaald.

Het Juridisch, Competitie, Financieel en Mutatie deel van het Intern Reglement en de Tabel van Tarieven en Boetes blijven ongewijzigd en onverkort van toepassing.

## GEBRUIKTE AFKORTINGEN \*

AD (de)	Algemeen Directeur van de Vereniging
AD	Administratief Deel
AP	Algemeen Penningmeester
APVC	Algemene Provinciale Vergadering van de Clubs
ARR	Algemene Rechterlijke Raad
ART	Artikel
AV	Algemene Vergadering
AWBB	Association Wallonie-Bruxelles de Basket-Ball
BAS	Arbitrage Rechtbank voor de Sport
BAV	Buitengewone Algemene Vergadering
BB	Basketball Belgium
BBS	Belgische Beroepsbond van Sportjournalisten
BC	Bondscoördinator
BCM	Benoemingscommissie
BO	Bestuursorgaan
BNT – BNTD - BNTH	Belgische Nationale Team – Dames - Heren
BP	Bondsprocureur
CD	Competitief Deel
CGKR	Centrum voor Gelijkheid van Kansen en voor Racismebestrijding
DC	Departement Competitie
DS	Departement Scheidsrechters
FD	Financieel Deel
FIBA	Fédération Internationale de Basketball Amateur
FINCOM	Financiële Commissie
ICT	Information and Communication Technology
IR	Intern Reglement
JD	Juridisch Deel
MD	Mutatie Deel
OC	Onderzoekscommissie
PBL	Pro Basketball League
PGA	Provinciale Groep van Afgevaardigden
RCR	Rechterlijke Cassatieraad
RIZIV	Rijksinstituut voor ziekte en Invaliditeitsverzekering
RRB	Rechterlijke Raad van Beroep
RREA	Rechterlijke Raad van Eerste Aanleg
SG	Secretariaat Generaal van de Vereniging
TDM1	Top Division Men 1
TDM2	Top Division Men 2
TDW	Top Division Women
TF	Technische Fout
TTB	Tabel van Tarieven en Boeten
Vereniging (de)	VZW Basketbal Vlaanderen
ViceBP	Vicebondsprocureur
VRT	Vlaamse Radio en Televisie
VTS	Vlaamse Trainersschool
Vzw	Vereniging zonder Winstoogmerk
WETCOM	Wetgevende Commissie

## Definities

**Actieve club:** club die tijdig met een ploeg in het kampioenschap ingeschreven heeft en er effectief ook aan deelneemt.

**Bestuurder:** genderneutrale term die verwijst naar een persoon die binnen de Vereniging een bestuursmandaat uitoefent. Om grammaticale redenen wordt verwezen naar de term bestuurder met 'hij', maar dit kan ook gelezen worden als 'zij'.

**Club:** vereniging van fysieke personen ondergebracht in een rechtspersoon

**Competitiejaar:** de periode van 1 juli tot 30 juni

**Gewone meerderheid:** het geheel getal dat onmiddellijk hoger is dan de helft van het totaal aantal geldig uitgebrachte stemmen (bv. 10 stemmen op 19). Ongeldige stemmen en onthoudingen worden voor de berekening van de meerderheden niet geteld, noch in de teller, noch in de noemer.

**Mutatieperiode:** de periode van 1 mei tot 31 mei

**PGA:** Provinciale Groep van Afgevaardigden, waarvan de samenstelling, werking en bevoegdheden beschreven zijn in Artikel 90

**Quorum:** aantal leden van een college dat minstens aanwezig moet zijn om wettig een besluit te kunnen nemen

**Spelende leden:** leden van een toetreden club die als dusdanig worden gekwalificeerd door de club in kwestie

**Speler:** de benaming "speler" heeft betrekking op zowel de mannelijke als de vrouwelijke beoefenaar.

**Twee derde meerderheid:** het geheel getal dat onmiddellijk hoger is dan of gelijk aan  $\frac{2}{3}$  van het totaal aantal geldig uitgebrachte stemmen.

**Website:** [www.basketbal.vlaanderen](http://www.basketbal.vlaanderen)

**Werkende leden:** de leden die zetelen in de AV en waarvan de naam gepubliceerd werd op de Website. Zij kunnen zich op de AV bij volmacht laten vertegenwoordigen door andere werkende leden.

## **Artikel 1 – Verwezenlijking doel**

Om haar doel te verwezenlijken zal VZW Basketbal Vlaanderen, hierna “de Vereniging”, steeds nauwlettend:

- de principes van de regels van de democratie;
- het Europees verdrag van de Rechten van de Mens;
- het internationaal verdrag betreffende de Rechten van het Kind;
- het decreet Erkenning en Subsidiëring van Sportfederaties en zijn Uitvoeringsbesluiten;
- het decreet Medisch en Ethisch Verantwoorde Sportbeoefening en zijn Uitvoeringsbesluiten;
- het Reglement inzake grensoverschrijdend gedrag;
- het Reglement inzake doping;
- de vigerende wetgeving;
- de FIBA regelgeving, dewelke op de Website kan teruggevonden worden, en
- alle overige op de website van de Vereniging vermeldde reglementen

eerbiedigen en op geregelde tijdstippen haar doel aftoetsen aan de hand van het vierjaarlijks beleidsplan en de jaarlijkse actieplannen.

## **Artikel 2 – Wijziging van het Intern Reglement en de statuten door de Algemene Vergadering**

Elk werkend of toegetreden lid van de Vereniging heeft het recht om gemotiveerde voorstellen tot wijziging aan het Intern Reglement (hierna "IR") of aan de statuten in te dienen. Deze voorstellen moeten respectievelijk uiterlijk 28 kalenderdagen (Intern Reglement) en 42 kalenderdagen (Statuten) vóór de Algemene Vergadering van de Vereniging (hierna "AV") worden bezorgd aan de Algemeen Directeur van de Vereniging (hierna "AD") en aan het Bestuursorgaan van de Vereniging (hierna "BO"), via het e-mailadres [bestuursorgaan@basketbal.vlaanderen](mailto:bestuursorgaan@basketbal.vlaanderen).

De AV keurt de voorstellen tot wijziging van het IR slechts goed indien minstens 2/3 van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is en de wijzigingen worden goedgekeurd met een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden.

Elk voorstel tot wijziging aan het IR met enige financiële impact op bijdragen van de toegetreden clubs of op de financiën van de Vereniging moet vergezeld zijn van de berekening ervan.

Indien de Tabel van Tarieven en Boetes ( hierna TTb) op basis van het voorstel moet aangepast worden, moet een nieuwe TTb voorgesteld worden.

### **Artikel 3 - Verkiezingen van de bestuurders door de Algemene Vergadering**

#### **A) INDIENEN VAN DE KANDIDATUREN**

Per kandidaat-bestuurder moeten de werkende leden van een stakeholders(sub)categorieën die hem voordragen in uitvoering van de statuten, een dossier indienen bij het BO. De voordracht gebeurt per e-mail aan de voorzitter van de Vereniging, op het volgende e-mailadres: [voorzitter@basketbal.vlaanderen](mailto:voorzitter@basketbal.vlaanderen). Alle dossiers van de kandidaat-bestuurders worden zo snel mogelijk door het BO voorgelegd aan het Adviescomité van de Vereniging.

#### **B) ONTVANKELIJKHEIDSVORWAARDEN VOOR DE KANDIDATUREN**

Alle kandidaat-bestuurders moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

- Meerderjarig zijn;
- Indien zij toegetreden lid zijn van de Vereniging, moeten zij behoren tot de voordragende stakeholders(sub)categorie. Externen mogen worden voorgedragen door elke voordrachtgerechtigde stakeholders(sub)categorie; en
- Indien zij al eerder een bestuursmandaat binnen de Vereniging bekleed hebben, moet de wachtperiode van twee jaar zoals vermeld in Artikel 17, §8 van de statuten zijn verstreken.

Een kandidatuur bevat minstens de volgende gegevens:

- Persoonsgegevens (geslacht, geboortedatum, adres, telefoon, emailadres);
- Huidige club van toewijzing;
- CV op het vlak van basketbal;
- Professionele functie en ervaringsdomeinen;
- Socio-culturele functies en interesses;
- Motivatie om bestuurder te worden van de Vereniging;
- Domein waarop hij of zij zich wil profileren als bestuurder.  
Inpasbaarheid in het Profielenrooster

#### **C) TOETSING ONTVANKELIJKHEIDSVORWAARDEN DOOR HET ADVIESCOMITÉ**

Het Adviescomité gaat per dossier na of de ontvankelijkheidsvoorwaarden (zie B) zijn vervuld en weerhoudt enkel de dossiers die voldoen aan de voorwaarden. Het Adviescomité mag voor deze analyse informatie inwinnen bij derden.

#### **D) VORSTEL SAMENSTELLING BO DOOR ADVIESCOMITÉ AAN DE HAND VAN PROFIELENROOSTER**

Het Adviescomité stelt een zo evenwichtig mogelijke samenstelling voor van het Bestuursorgaan. Op basis van het profielenrooster dat aan dit IR wordt toegevoegd, formuleert het Adviescomité een advies ten aanzien van een kandidaat of meerdere kandidaten en maakt dit advies over aan het BO. Het BO zorgt voor agendering op de Algemene Vergadering.

#### **E) BESLISSING DOOR AV**

Het BO nodigt vervolgens de Algemene Vergadering van november uit om hierover te beslissen. Dit beslissingsproces verloopt conform Artikel 17 van de statuten.

De Algemene Vergadering stemt over het voorstel van het Adviescomité dat één of meerdere kandidaten voorstelt naargelang het aantal in te vullen mandaten. Het voorstel wordt goedgekeurd als het na geheime stemming een gewone meerderheid van alle geldig uitgebrachte stemmen behaalt. Als het voorstel geen meerderheid van de stemmen behaalt, volgt een tweede, nominatieve stemming onder alle voorgedragen kandidaat-bestuurders volgens dezelfde meerderheidsregel.

#### **F) ADVIES- EN BESLISSINGSPROEDURE BIJ VERLENGING VAN EEN BESTUURDERSMANDAAT**

Wanneer een bestuurder te kennen heeft gegeven dat hij kandidaat is voor een verlenging van het mandaat, wordt aan het Adviescomité gevraagd om een gemotiveerd advies uit te brengen over de toekenning van de verlenging. Het Adviescomité maakt dit advies over aan het BO.

Het BO nodigt vervolgens de Algemene Vergadering van november uit om over de verlenging te beslissen. De verlenging wordt goedgekeurd als na geheime stemming een gewone meerderheid van alle geldig uitgebrachte stemmen het met de verlenging eens is.

**G) OVERGANGSMAATREGEL VOOR BESTUURDERS BENOEMD VÓÓR DE INWERKINGTREDING VAN DE STATUTEN**

Bestuurders die benoemd werden vóór de inwerkingtreding van de statuten blijven benoemd tot het einde van de mandaatperiode waarvoor ze benoemd werden.

Deze bestuurders kunnen éénmalig een verlenging van hun bestuursmandaat vragen voor een maximale duur van 5 jaar.

Vanaf 01/01/2024 worden van bovenvermelde bestuurders om de twee jaar vanaf voornoemde datum de twee bestuurders, die het langstdurende mandaat bekleden (al dan niet aaneengeschakeld) in het Bestuursorgaan, vervangen.

## **Artikel 4 – Samenstelling en werking van het Adviescomité**

### **A) SAMENSTELLING**

Het Adviescomité is samengesteld uit 5 leden, waaronder:

- 2 werkende leden of (oud-)leden van het BO van de Vereniging met de nodige expertise;
- 2 onafhankelijke leden met bepaalde deexpertise; en
- de voorzitter van de Algemene Rechterlijke Raad, die van rechtswege lid is van het Adviescomité.

Het BO benoemt de leden van het Adviescomité die niet van rechtswege benoemd zijn, bij gewone meerderheid.

De functie van bestuurder, werkend lid of personeelslid binnen de Vereniging is onverenigbaar met het lidmaatschap van het Adviescomité.

Tenzij van rechtswege benoemd, oefenen de leden van het Adviescomité hun functie uit gedurende een duurtijd van 3 jaar, tweemaal verlengbaar. In geval van voortijdige beëindiging van een mandaat wordt een nieuw lid benoemd.

### **B) WERKING**

De leden van het Adviescomité duiden een voorzitter aan, die niet de Voorzitter mag zijn van de Vereniging. De voorzitter duidt een secretaris aan.

Het Adviescomité kan slechts geldig adviseren indien een quorum van vier vijfden vervuld is. Het neemt zijn advies op collegiale wijze, maar indien er gestemd moet worden, volstaat een gewone meerderheid van zijn leden.

Bij staking van stemmen heeft de voorzitter van het Adviescomité de doorslaggevende stem.

Elk advies wordt verleend ten laatste 14 dagen vóór de eerstvolgende Algemene Vergadering.

De leden van het Adviescomité hebben recht op een reis- en kostenvergoeding, en deze wordt gepubliceerd in de TTB.



## **Artikel 5 – Samenstelling stakeholderscategorieën**

Binnen de mutatieperiode zal elk meerderjarig toegetreden lid van een club dat tevens volgens dit IR kwalificeert als Trainer of als Official kunnen te kennen geven per e-mail aan het adres [administratie@basketbal.vlaanderen](mailto:administratie@basketbal.vlaanderen) met welke stakeholders(sub)categorie het zich wenst te identificeren voor de uitoefening van zijn rechten onder de statuten.

De Vereniging zal eenmalig, net na de inwerkingtreding van dit artikel van het IR, voormelde toegetreden leden in dat opzicht per e-mail vragen te kennen te geven met welke stakeholders(sub)categorie zij zich wensen te identificeren voor de uitoefening van hun rechten onder de statuten. Deze kennisgeving gebeurt volgens de formaliteiten (incl. tijdspanne) uiteengezet per e-mail door de Vereniging. Bij gebreke aan (tijdige) kennisgeving, wordt het toegetreden lid van rechtswege toegewezen aan stakeholdercategorie A.

## **Artikel 6 – Stemgerechtigden voor de voordracht van kandidaat-werkende leden**

Een toegetreden club of een toegetreden lid van de Vereniging mag zijn stem uitbrengen voor de voordracht van kandidaat-werkende leden binnen zijn (sub)categorie.

Per stakeholderscategorie moet voldaan zijn aan de volgende voorwaarden:

### **Voor Categorie A (toegetreden clubs die tevens hun toegetreden leden van clubs vertegenwoordigen):**

- Voor subcategorie A1: Vertegenwoordigers van de toegetreden clubs verkozen in de PGA, zodat de stemming kan plaatsvinden door de PGA (zie Artikel 9).
- Voor subcategorie A2 en A3: Toegetreden club zijn van de Vereniging zoals bepaald in Artikel 10 van de statuten, zodat de stemming per subcategorie kan plaatsvinden door de clubs zelf.

### **Categorie B (officials):**

- Toegetreden lid zijn van de Vereniging
- Meerderjarig zijn
- In het bezit zijn van een diploma van (volwaardig) scheidsrechter of official (tafelcommissaris – tafelofficial)

### **Categorie C (trainers):**

- Toegetreden lid zijn van de Vereniging
- Meerderjarig zijn
- In het bezit zijn van een trainersdiploma erkend door Sport Vlaanderen en in die hoedanigheid voorkomen op de lijst van gekwalificeerde trainers

## **Artikel 7 – Voordracht van kandidaat-werkende leden door de verschillende stakeholder(sub)categorieën**

### **7.1 Voorwaarden tot voordracht van kandidaat-werkende leden**

- Toegetreten lid zijn van de Vereniging en behoren tot de desbetreffende (sub)categorie;
- Meerderjarig zijn;
- Minstens twee jaar aansluitend deel uitmaken van de stakeholderscategorie (niet toe te passen bij de eerste voordrachtronde na inwerkingtreding van dit IR), tenzij men na één jaar verandert van stakeholders(sub)categorie
- Geen AD of personeelslid zijn van de Vereniging.

### **7.2. Principes bij de voordracht van kandidaat-werkende leden**

- Voor de totale groep van voorgedragen kandidaat-werkende leden gelden volgende onverenigbaarheden:
  - o De voorgedragen kandidaat-werkende leden van een (sub)categorie mogen onderling geen familie in de eerste of tweede graad zijn.
  - o Uit één en dezelfde toegetreden club kan binnen elke stakeholders(sub)categorie slechts één werkend lid zetelen in de AV.
- Er wordt steeds maximaal gestreefd naar gendergelijkheid.
- De identiteit van de kandidaat-werkende leden moet uiterlijk twee weken vóór de Algemene Vergadering van november kenbaar gemaakt worden aan het BO, dat in uitvoering van Artikel 9, §2 van de statuten tot formele benoeming overgaat.

### **7.3 Procedure tot voordracht van kandidaat-werkende leden**

#### **Voor Categorie A (toegetreten clubs die tevens hun toegetreden leden vertegenwoordigen):**

- **Voor A1:** Elke PGA heeft het recht om minimaal één kandidaat-werkend lid voor te dragen. Voor de verdeling van de overige kandidaat-plaatsen tussen de PGA's, krijgen de PGA's evenveel extra in te vullen kandidaat-plaatsen toegewezen als de gehele getallen die het resultaat zijn van de berekening voorzien in Artikel 9, § 1 van de statuten, waarbij "20" vervangen wordt door "15" (d.i. het aantal nog niet ambtshalve toegewezen kandidaat-plaatsen). De zetels die niet toegewezen zijn op die manier, worden vervolgens toegewezen in verhouding tot de grootste decimalen om tot een verdeling van het totaal van 20 voorgedragen kandidaat-plaatsen te komen. De keuze van kandidaat-werkende leden gebeurt binnen elke PGA overeenkomstig Artikel 9.
- **Voor A2 en A3:** de Vereniging faciliteert overleg tussen de clubs voor de opstart van een voordrachtprocedure in overeenstemming met de statuten. Behoudens afwijkende regeling die schriftelijk wordt kenbaar gemaakt aan en goedgekeurd wordt door het BO uiterlijk op 1/09 van elk jaar, gebeurt de voordracht van de A2 en A3 kandidaat-werkende leden als volgt:
  - o De clubs van A2, respectievelijk A3 stellen kandidaat-werkende leden voor en verzamelen ze op één lijst;
  - o De clubs worden uitgenodigd om te stemmen op hun favoriete kandidaat-werkende leden. De kandidaten/kandidaat met de meeste stemmen worden/wordt voorgedragen aan het BO ter benoeming als werkend lid.

#### **Voor Categorie B (Officials) en Categorie C (Trainers):**

- De Vereniging faciliteert overleg tussen de Officials / Trainers voor de opstart van een voordrachtprocedure in overeenstemming met de statuten. Behoudens afwijkende regeling die schriftelijk wordt kenbaar gemaakt aan en goedgekeurd wordt door het BO uiterlijk op 1/09 van elk jaar, gebeurt de voordracht van de werkende leden van categorie B of C als volgt:
  - o Eerst contacteert de Vereniging alle meerderjarige toegetreden leden met de juiste kwalificaties van categorie B of C, met de vraag of ze zich kandidaat willen stellen voor een mandaat als werkend lid van categorie B of

C en zo ja om binnen een bepaalde termijn hun kandidatuur te bezorgen volgens de aangegeven procedure (incl. termijn), incl. volgende gegevens;

- Persoonsgegevens (geslacht, geboortedatum, adres, telefoon, emailadres)
  - Huidige club van toewijzing
  - CV op het vlak van basketbal
  - Professionele functie en ervaringsdomeinen
  - Socio-culturele functies of interesses
  - Motivatie om werkend lid te worden van de Vereniging ;
- Vervolgens verzamelt de Vereniging alle gegevens van de kandidaat-werkende leden die zich binnen de gestelde termijn hebben gemeld en die voldoen aan voormelde voorwaarden, op één lijst, met per kandidaat een detail van voormelde informatie;
  - Tot slot krijgen de meerderjarige toegetrokken leden de gelegenheid om te stemmen op hun favoriete kandidaat-werkend lid of leden van bedoelde subcategorie.

#### **7.4 Beslissing**

De kandidaten worden gerangschikt volgens het behaalde aantal stemmen. De kandidaten met de meeste stemmen worden voorgedragen aan het BO ter benoeming als werkend lid.

## **Artikel 8 – Rol, samenstelling en werking van de Algemene Provinciale Vergadering van Clubs (APVC)**

### **8.1. Rol APVC's**

De Algemene Provinciale Vergadering van de Clubs (hierna "APVC") is een verplichte jaarlijkse bijeenkomst van alle clubs van één provincie, zoals bepaald in Artikel 9, § 1 van de Statuten. Ze wordt bij voorkeur gehouden in de maand september op uitnodiging en onder leiding van de PGA.

De APVC's moeten de leden van hun PGA verkiezen (of herkiezen) en stemmingen organiseren over punten waarover zij volgens de Statuten of het Intern Reglement moeten beslissen. Het is verder een gelegenheid voor de clubs van de respectieve provincie om kennis te nemen van de belangrijke initiatieven genomen door het BO van de Vereniging, over de werking van de PGA's en om onderling van gedachten te wisselen over hun basketgerelateerde problemen.

### **8.2. Samenstelling en vertegenwoordiging van de clubs op de APVC's**

Elke club wordt op haar APVC vertegenwoordigd door een handtekeninghouder, zoals bepaald in Artikel 63. De handtekeninghouder kan zich evenwel ook bij volmacht laten vertegenwoordigen door een ander toegetroten lid van diezelfde club. De volmacht moet ondertekend zijn.

De leden van het Bestuursorgaan van de Vereniging, van een PGA, van een Departement, van een Commissie of van de Rechterlijke Raad mogen niet als vertegenwoordiger van een club aan een APVC deelnemen.

De PGA kijkt de aanwezigheden en de volmachten na. De clubvertegenwoordiger legt zijn vergunning en zijn identiteitskaart voor aan de ingang van de zaal waar de vergadering gehouden wordt.

Bij gebreke aan vergunning en identiteitskaart wordt de vertegenwoordiger de toegang ontzegd en wordt de toegetroten club als afwezig beschouwd op de betreffende APVC.

De niet vertegenwoordigde clubs zullen beboet worden zoals voorzien in de TTB.

Op de APVC heeft iedere actieve club van de betreffende provinciale groep recht op één stem per begonnen groep van 20 Spelende leden zoals jaarlijks op datum van 30 juni vastgesteld door het SG.

Na aanvaarding door het Bestuursorgaan en bij de start van hun eerste werkingsjaar krijgt een nieuwe club één stem bij de eerstvolgende APVC.

Een inactieve club (zoals bepaald in Artikel 66) mag aan de APVC deelnemen, maar is niet stemgerechtigd.

### **8.3. Agenda en deelname aan de APVC's**

De dagorde en alle documenten die betrekking hebben op een APVC, moeten, ten laatste 14 dagen voor de APVC, aan alle clubs van de betreffende provincie doorgestuurd worden.

### **8.4. Werking APVC's**

#### **• Algemeen**

Elke APVC kan geldig beraadslagen en stemmen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde clubs.

De beslissingen van de APVC mogen niet in tegenspraak zijn met de bestaande statuten van de Vereniging en het Intern Reglement. Zou dit toch het geval zijn, moet het Bestuursorgaan de beslissing vernietigen en eventueel vervangen door een andere, die onmiddellijk van kracht wordt.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

De stemming is geheim als het om personen gaat.

Bij aanvang van de APVC deelt de Voorzitter het aantal uit te brengen stemmen mee. Vervolgens wordt het quorum bepaald.

- **Verkiezing van een Provinciale Groep van Afgevaardigden (PGA)**

**Indienen van een kandidatuur**

Elke nieuwe kandidatuur om te zetelen in een PGA moet per beveiligde zending verstuurd worden naar het SG, ten vroegste 56 dagen en uiterlijk 28 dagen vóór de datum van de APVC.

De kandidatuur wordt altijd ingediend door de toetredende club waar het kandidaat-PGA-lid aan toegewezen is.

Het SG maakt de kandidaturen over aan de betreffende PGA die de kandidaten ter verkiezing zal voorstellen op de APVC..

**Ontvankelijkheid van de kandidaturen**

De kandidaturen moeten conform zijn aan volgende voorwaarden van verkiesbaarheid:

- Toetredende lid zijn verbonden aan een toetredende club van de betreffende provincie
- Meerderjarig zijn op 1 januari die de verkiezing voorafgaat

Bij de kandidatuur moet het Curriculum Vitae op het gebied van de basketbalsport toegevoegd worden.

**Bijkomende bepalingen**

- De inlichtingen over de kandidaat, vermeld in het document gevoegd bij de kandidatuur, moeten verplicht gepubliceerd worden op de Website minstens 14 dagen vóór de verkiezingen.
- Elk kandidaat-PGA-lid moet zich komen voorstellen en zijn kandidatuur motiveren. Hij kan niet terzelfdertijd de vertegenwoordiger zijn van zijn club op de APVC.
- De leden van de PGA's zijn herkiesbaar, tenzij hun club van toewijzing uiterlijk 21 dagen vóór de APVC verzet aantekent bij het SG. Indien een herkiesbaar lid geschorst is, zal zijn aanwezigheid op de APVC zich beperken tot zijn voorstelling als kandidaat.
- Er kunnen maximaal 2 leden van een PGA gekozen worden uit clubs van de provincie die behoren tot de subcategorieën A2 en A3 samen genomen.
- Iedere verkozen kandidaat is persoonlijk verkozen, d.w.z. dat zijn verkiezing geldig blijft zelfs wanneer hij een toewijzing krijgt aan een andere club van zijn provincie, en dat zijn verkiezing niet geldig blijft wanneer hij een toewijzing krijgt aan een andere club buiten zijn provincie.
- Wanneer een lid van een club verkozen wordt tot afgevaardigde, mag hij niet afwijken van de bepalingen van Artikel 36.
- Personen, die conform Artikel 532 uit hun functie ontzet zijn, kunnen niet aan de verkiezingen deelnemen zolang de termijn loopt gedurende dewelke zij de hoedanigheid van handtekeninghouder (Artikel 63) niet mogen waarnemen.

**Organisatie van de verkiezing van de PGA op de betreffende APVC**

**Verloop**

De Voorzitter staat in voor het juiste verloop van de verkiezingen, zonder er echter aan deel te nemen.

Na de stemming gaat het stembureau over tot telling van de stemmen en deelt vervolgens de uitslag mede aan de Voorzitter.

**Mededeling van de uitslag**

Indien het aantal kandidaat-PGA-leden die een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen behaalden, gelijk is aan of kleiner is dan het aantal openstaande plaatsen dan zijn alle kandidaten verkozen. De overblijvende plaatsen worden niet ingevuld.

Indien er meer kandidaat-PGA-leden zijn die een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen behaalden dan openstaande plaatsen, dan zijn die kandidaten verkozen die het meeste aantal stemmen behaalden.

Bij staking van stemmen tussen kandidaat-PGA-leden en op voorwaarde dat ze de gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen behaalden, zal de volgorde van het toekennen van de mandaten als volgt bepaald worden:

- door terugtrekking van een van de kandidaat-PGA-leden;
- door het inrichten van een tweede stemronde tussen de kandidaten met gelijke stemmen.

## Artikel 9 – Rol, samenstelling en werking van de Provinciale groep van Afgevaardigden (PGA)

### 9.1 Rol PGA

De PGA's behartigen de belangen van alle clubs van hun provincie in de (advies)organen van de Vereniging.

Als vertegenwoordigers van alle clubs van de provincie bestaat hun rol erin:

- via contacten met de clubs van de provincie hun basketgerelateerde problemen te bespreken en ze desgevallend voor te leggen aan de gepaste organen van Basketbal Vlaanderen;
- verslag uit te brengen over de werking van de PGA op de APVC;
- aan de clubs informatie te verschaffen en advies te verlenen over de toepassing van de Statuten en het Intern Reglement.

Tegenover de Algemene Vergadering, het Bestuursorgaan en andere organen van Basketbal Vlaanderen bestaat hun rol erin:

- kandidaten te verkiezen voor de mandaten, voorgeschreven door de Statuten en het Intern Reglement;
- aan het BO suggesties te doen ter optimalisering van de werking van Basketbal Vlaanderen.

Binnen elke provinciale groep beslist elke PGA in elk geval over de voor te dragen kandidaat-werkende leden voor stakeholdersubcategorie A.1.

### 9.2 Samenstelling PGA's, deelname en agenda

#### • Samenstelling

Het aantal vertegenwoordigers van de toegetreden clubs van een provincie in de PGA is gelijk aan het geheel van de breuk  $40.X/Y$  waarbij X het aantal Spelende leden is van de betreffende provincie op het einde van het vorig competitiejaar (30 juni) en Y het totaal aantal Spelende leden van VZW Basketbal Vlaanderen op het einde van het competitiejaar (30 juni), zoals goedgekeurd door het BO.

Een provincie heeft recht op **minimaal 8 en maximaal 12 leden**.

Er mogen echter slechts 2 vertegenwoordigers zetelen van clubs uit de subcategorieën A2 en A3 samen genomen.

De APVC verkiest de leden van de PGA's (zie Artikel 8.4). Zij worden verkozen voor een periode van 5 competitiejaren. Jaarlijks zal de verkiezingstabel gepubliceerd worden op de Website.

Het mandaat van provinciale afgevaardigde wordt automatisch opgeschort indien hij verkozen wordt tot lid van het BO, zolang zijn mandaat bij het BO loopt. Hij zet daarna zijn mandaat in de PGA verder voor de verdere duurtijd van zijn PGA mandaat, zelfs indien het maximale aantal leden van de PGA hierdoor wordt overschreden.

Het mandaat van provinciale afgevaardigde kan enkel door de APVC ontnomen worden.

#### • Deelname aan de PGA's

De PGA's vergaderen minstens 6 maal per jaar op uitnodiging en onder leiding van de voorzitter..

Binnen de maand na de APVC houdt elke PGA een vergadering waarop een voorzitter, een ondervoorzitter en een secretaris verkozen worden. Bij staking van stemmen wordt de functie toegewezen aan de kandidaat met de meeste anciënniteit in de groep van afgevaardigden.

De PGA maakt binnen de maand na de verkiezing de namen en adressen van de voorzitter, de secretaris en de andere leden bij het SG bekend dat op zijn beurt zal zorgen voor publicatie op de website.

:

#### • Agenda

De dagorde en alle documenten die betrekking hebben op een PGA, moeten op voorhand aan alle provinciale afgevaardigden van de betreffende provincie overgemaakt worden.

### 9.3 Werking PGA's

- **Algemeen**

Elke PGA kan geldig beraadslagen en stemmen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde provinciale afgevaardigden.

De beslissingen van de PGA's mogen niet in tegenspraak zijn met de bestaande statuten van de Vereniging en het Intern Reglement. Zou dit toch het geval zijn, moet het Bestuursorgaan de beslissing vernietigen en eventueel vervangen door een andere, die onmiddellijk van kracht wordt.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Elke provinciale afgevaardigde die toetreden lid is van een toetreden club die deel uitmaakt van stakeholdersubcategorie A.1 heeft één stem. Elke provinciale afgevaardigde die toetreden lid is van een toetreden club die deel uitmaakt van stakeholdersubcategorie A.2 of A.3 mag deelnemen aan de debatten maar heeft geen stemrecht.

De stemming is geheim als het om personen gaat.

De onkosten van de PGA worden gedragen door de clubs uit de provincie.

- **Voordracht van de kandidaat-werkende leden door de PGA**

De PGA beslist over de voordracht van de kandidaat-werkende leden die zij mag voorstellen aan het BO ter benoeming als werkend lid. De afgevaardigden die deel uitmaken van de subcategorieën A2 en A3, kunnen niet worden voorgedragen als kandidaat-werkend lid.

Bij noodzaak beschikt de voorzitter van de PGA over het toekennen van de volmachten.