

VOORWAARDEN LESGEVER INITIATIES IN BASISCHOLEN

Een eigen lesgever die initiaties kan geven in scholen is aan te raden. Kinderen zullen sneller de stap naar een sportclub zetten wanneer ze een gekend gezicht zien. De eigen lesgever kan op meerdere dagen initiaties geven en het contact tussen de club en de school onderhouden.

Hou er als club rekening mee dat de lesgever instaat voor de promotie van uw club, kinderen enthousiast moet maken voor basketbal zodat ze de stap naar de club willen zetten. Een enthousiaste en bekwame trainer is hier dus van groot belang. De lesgever kan gebruik maken van de lessensbundel 'Basketbal: oefeningen & spelvormen voor kinderen tot 12 jaar' en de standaard initiatielessen die te vinden zijn op Basketbal.Vlaanderen.

Voorwaarden om via artikel 17 in sportsector vergoed te worden:

1. **Minimum 18 jaar** zijn.
2. Minimum beschikken over **initiator diploma of bachelor/master LO**.
3. De dag waarop initiatie wordt gegeven, moet **buiten de werkuren van de trainer/lesgever** vallen, tijdens verlof kan wel. Ook studenten, werklozen, gepensioneerden en zelfstandigen komen in aanmerking.
4. De lesgever mag **NIET in ouderschapsverlof of loopbaanonderbreking** zijn (problemen RVA).
5. Een lesgever kan **maximaal 450 uren/jaar** met een max. van 150 uren per kwartaal. Maximaal 190 uren/jaar te combineren met studentenarbeid.
6. Alle persoonlijke gegevens minimum 1 week voor de initiatiedag doorgeven aan Basketbal Vlaanderen.

TIPS LESGEVER INITIATIES IN BASISCHOLEN

VOORBEREIDING

- 1) Bereid elke les voor in functie van de **beginsituatie** (leeftijd doelgroep, aantal leerlingen, materiaal, ruimte)
- 2) Verzamel **didactisch materiaal** voor de lessen (ballonnen, kijkwijzers, eventueel extra ballen, fluitje en ander klein materiaal...)
- 3) Verzamel het **materiaal voor de school** (folders, gadgets voor kinderen die initiaties volgen...)
- 4) **Bereikbaarheid** school opzoeken (auto, openbaar vervoer)
- 5) Eventueel contact opnemen met **leerkracht/contactpersoon** school indien onduidelijkheden i.v.m. materiaal, ligging, lessenrooster, etc.

LESDAG

- 1) Wees **tijdig** aanwezig in de school om het lesmateriaal klaar te zetten en afspraken te maken met leerkracht
- 2) **Controleer het materiaal** dat je zal gebruiken (zijn de ballen opgepompt, staat de ring op de juiste hoogte, is alles veilig enz.)
- 3) **Leg** bij iedere les duidelijk **uit** aan de kinderen wie je bent, wat basketbal is, wat je komt doen etc.
- 4) Wees **enthousiast!** Geef de initiatieles met enthousiasme, al dan niet met de lessen/oefeningen uit de lessensbundel
- 5) Indien je kan, zorg voor **foto- en beeldmateriaal** om achteraf op **clubwebsite** te plaatsen
- 6) **Vraag** na de les aan de kinderen wat ze ervan vonden en wie graag nog zou deelnemen aan de **initiatielessen** in de school/club. Deel eventueel **flyers** van de club uit met momenten waarop de kinderen kunnen komen meetrainen
- 7) Maak **afspraken** maken met leerkracht i.v.m. **volgende initiaties of acties**

NA DE LESDAG

We blijven uiteraard graag op de hoogte van de initiaties die gegeven zijn. Jullie opmerkingen, bedenkingen (of eventuele problemen) en leuke foto's kan je doorsturen naar

Gaelle@basketbal.vlaanderen