

Algemene Vergadering vzw Basketbal Vlaanderen

Datum: zaterdag 9 december '23 - 09u30

Plaats: Congrescentrum Ter Elst, Edegem

Aanwezig:

- Bestuursorgaan: J. Gesquière, Voorzitter, K. Fels, A. Van den Eynde, A. Van Doren, C. Van Echelpoel, J. Van Lantschoot, V. Waegemans, A. Welvaarts, Bestuurders
- Management: K. Verspecht, Financieel Manager/Algemeen Penningmeester, K. Umans, CEO/Secretaris-Generaal
- N. Debacker, Administratief Medewerker – Sven Van Camp, Technisch Directeur Topsport
- Werkende leden van de AV:
 - (1) stakeholdersgroep A1 (landelijk en provinciaal spelende clubs)
 - Antwerpen : H. Hendrickx, R. Maesele, F. Naegels, A. Verschaeve en F. Wuyts
 - Limburg: G. Bormans en G. Henraat
 - Oost-Vlaanderen: P. Buyse, E. Fels, G. Robbe en R. Van de Vyver
 - Vlaams-Brabant: P. Broeckx, M. De Smedt, J. Manghelinckx en E. Schuermans
 - West-Vlaanderen: M. Steven (+ volmacht van J.P. Cannaert)
 - (2) stakeholdersgroep A2 (de clubs actief in de Top Division 1 en 2 en/of Top Division Women)
 - D. Debo, D. Stas, S. Van Assche, S. Vandriessche en S. Van Puyvelde
 - (3) stakeholdersgroep A3
 - W. Van de Keere
 - (3) stakeholdersgroep B (Officials): D. Moens, W. Van Hoorne en F. Van Meel
 - (4) stakeholdersgroep C (Trainers): K. Eerdekens en V. Segers (+ volmacht van J. Lakiere)
- Op uitnodiging: L Verhelst (stakeholdersgroep A2), E. Lecompte (Manager Kaderopleiding)

Verslag:

1. Opening door de Voorzitter

J. Gesquière, Voorzitter, verwelkomt de deelnemers aan deze AV.

Hij verwelkomt L. Verhelst, welke per 1 januari e.k. een mandaat als werkend lid zal opnemen, en informeert de vergadering over verdere wijzigingen in de samenstelling van de respectieve stakeholdersgroepen.

De Voorzitter kadert de laattijdige verzending van de bijhorende stukken aan de agenda van deze vergadering wegens diverse redenen en zal correctieve acties voorstellen om herhaling te voorkomen.

Verder worden de ervaringen vanuit management/BO uitgewisseld van hun aanwezigheid op de voorbije provinciale APVC vergaderingen. Vanuit deze contacten, wenst de voorzitter 2 initiatieven aan te kondigen: een overleg met alle voorzitters van de stakeholdersgroep A1 begin januari en een overleg per provinciale groep van afgevaardigden, na reeds eerder een positieve ervaring in Vlaams Brabant van woensdag II.

De Voorzitter geeft eveneens een mondelinge feedback over zijn opgemaakte memo naar aanleiding van zijn diverse gesprekken met meerdere personen. Een opvallende vaststelling mbt de diverse gesprekken met de medewerkers was dat zij allen bevestigen dat ze graag voor de federatie werken. Dit kan enkel maar een goede basis voor de verdere uitbouw van de federatie.

Op basis van alle input vanuit diverse invalshoeken (+/- 60 tal gesprekken), wordt dit samen met de collegae bestuurders verder geëvalueerd en bediscuteerd met het doel om tot een sterkere organisatiecultuur, gewenste gedragsaanpassingen en een eigentijds werking in een Governance 2.0 oefening te komen.

Objectief is naar een beter gestructureerde organisatie te evolueren.

Hij verduidelijkt eveneens de werking van het Bestuursorgaan, welke vergadert op basis van een vast patroon in de agenda. Een rapportering op geanonimiseerde wijzen is soms noodzakelijk, gezien het vertrouwelijk karakter van een onderwerp. Het goedkeuringsproces van de verslagen van het Bestuursorgaan wordt verduidelijkt en na de finale goedkeuring van het verslag telkens op de volgende vergadering kan overgegaan worden tot publicatie in de volgende dagen.

Diverse deelnemers komen tussen. Deze interventies kunnen als volgt samengevat worden. De werkzaamheden van het Bestuursorgaan zijn te kaderen in een holistisch strategisch plan, uitmondend in to do's met KPI's & prioriteiten, bepaling van het ownership, te respecteren timing en regelmatige terugkoppeling naar de werkende leden van de AV, wat ongetwijfeld zal leiden naar een grotere betrokkenheid. Een verhoogde transparantie in de werking en verbeterde communicatie is wenselijk.

K. Umans, CEO, geeft mee dat nota's inzake de inhoud van de taken van afgevaardigden, aanspreekpunten en clubondersteuners én de samenwerking tussen deze actoren, de activering van ad-hoc werkgroepen en de communicatiestrategie in voorbereiding zijn. Deze worden in de komende BO meetings verder behandeld met als doel deze finaal naar alle stakeholders terug te koppelen voor hun reflecties.

2. Controle van de volmachten

29 werkende leden zijn ofwel aanwezig ofwel vertegenwoordigd. Een 2/3^{de} meerderheid wordt bereikt bij 21 stemmen, terwijl de enkelvoudige meerderheid 16 stemmen vereist.

3. Wijziging van de agenda

De Voorzitter vraagt of E. Lecompte welke later het woord zal nemen, de vergadering van bij de start kan bijwonen, wat geen discussiepunt is.

De agenda wordt als volgt gewijzigd;

- (1) Toevoeging van een rapportering over de werking van Basketball Belgium
- (2) Inforestrekking over de evoluties in het domein officials

De gewijzigde agenda wordt éénparig goedgekeurd.

4. Budget '24

De Voorzitter geeft mee dat het budget van het OQT niet bevat dit budget en later in de vergadering separaat zal voorgesteld worden.

K. Verspecht, Financieel Manager, brengt een interim rapport en forecast van het financiële werking in '23. Hij stelt vervolgens de begroting '24 in detail voor met aandacht voor herschikkingen in de budgetvoorstelling, nieuwe bronnen van inkomsten en investeringsgebieden. Het gepresenteerde budget werd voorafgaandelijk op de FinCom van 21 november gedebatteerd. Een belangrijke reflectie betreft het feit dat er voor het tweede jaar op rij een budget met negatief resultaat wordt neergelegd.

Een discussie volgt over de rol en betrokkenheid van FinCom en het gewenste advies in financiële materies aan het Bestuursorgaan.

Gedetailleerde inforestrekking en analyse aan de diverse stakeholders groepen kan in een voorbereidende fase en dit hoort natuurlijk niet thuis op de AV zelf. De vergadering dringt aan op een meerjarenplanning (vooral gezien de opdracht om de negatieve resultaten in de toekomst te kunnen absorberen) met opgave van investeringsdomeinen, en dit te linken aan de uitwerking van de diverse strategische doelstellingen . Een afbouw van reserves en doordachte aanwending van fondsen mag overwogen worden. De Voorzitter stelt dat bijkomende inkomsten via een aanpassing van lidgelden, fundraising en de organisaties van events, die op termijn winstgevend moeten zijn, noodzakelijk zullen zijn. De CEO wijst enerzijds op zijn perceptie dat de inkomsten uit subsidiëring in '24 kunnen stijgen, anderzijds mag niet uit het oog verloren worden dat een wijziging in de zienswijze van de overheid na de verkiezingen van juni '24 steeds mogelijk is. Het idee wordt gelanceerd om einde februari, begin maart een overleg met FinCom in te plannen. De Voorzitter accentueert dat een terugkoppeling vanuit FinCom naar de respectieve stakeholdersgroepen beter moet georganiseerd worden. De stakeholdersgroep A3 betreft het gemis aan initiatief over gewenste aanpassingen aan de financiering en werking van het jeugdfonds.

De Voorzitter vraagt de stemming. Het ontwerpbudget '24 wordt goedgekeurd met 20 stemmen voor, 2 tegenstemmen en 7 onthoudingen. Een aanpassing met 0,3% van de TTB per 1 juli e.k. is voorzien.

5. Informatieverstrekking aan de werkende leden

Aanpassing verzekeringspremies vanaf 1 juli '24

De door Ethias aangekondigde wijzigingen worden gekaderd: een eerste aanpassing in 11 jaar is noodzakelijk om bij niet significant wijzigende statistieken de stijging van de medische kosten te ondervangen.

Samenstelling FinCom en WetCom 2024

De Voorzitter focust op de samenstelling van beide organen in het komende jaar ten einde de continuïteit te bewerkstelligen. Hij verzoekt de verschillende stakeholdersgroepen voor de jaarwende hun vertegenwoordigers te willen aanduiden, zonder uit het oog te verliezen dat er ook vertrouwen kan geschonken worden aan collegae uit een andere stakeholdersgroep. Bestuurder J. Van Lantschoot steunt de Voorzitter in deze benadering tijdens de overgangsfase naar een actualisering van nieuwe statuten en interne reglementen.

Voorstelling opleiding trainers en technische vergunningen en omslag diplomaplicht & bijscholing naar technische vergunning seizoen '24-'25

De CEO leidt E. Lecompte, Manager Kaderopleiding, in. Hij verduidelijkt summier de rol, werking en financiering van de Vlaamse Trainersschool. Een uitgebreide presentatie werd eerder gebracht op een vergadering van het Bestuursorgaan én een digitale Club Time-out en de PowerPoint presentatie werd voorafgaand aan deze vergadering verspreid naar de werkende leden. De Manager Trainers duidt summier de belangrijkste items uit de 'facts & figures' (dropout, positionering van basketbal vs andere sporten). Zij benadrukt dat een diploma levenslang verworven blijft en permanente bijscholing noodzakelijk is. Op vraag van diverse personen zal zij de data inzake diploma vanuit de Sportdatabank (Sport Vlaanderen) nogmaals screenen vs het lidmaatschap en de activiteitsgraad van de betrokkenen in Basketbal Vlaanderen. Verder legt zij uitgebreid de omslag van diploma's naar technische vergunningen én de flankerende maatregelen in de transitietijden tussen de verschillende opleidingsniveau uit. Er wordt vanuit de vergaderingen gewezen op talrijke overtredingen van de actuele regels door clubs: invulling van de functies van trainers op basis van deze verplichtingen blijkt zeer moeilijk, meer specifiek op de niveaus 3 en 4. De valorisatie van eerder verworven diploma's en competenties wordt gepercipieerd als onvoldoende. De Voorzitter rondt af dat het Bestuursorgaan zal overleggen met de verantwoordelijke manager en desbetreffende organen om een oplossing uit te werken en te beslissen om dan op korte termijn te communiceren met de werkende leden en clubs.

Voorstelling missie, visienota en strategische doelstellingen van het beleidsplan '25-'28, stand van zaken

De CEO informeert de vergadering over het objectief van een beleidsplan; de inhoud moet steeds primeren op de verwerving van subsidies. Hij legt de gehanteerde werkwijze in het proces uit, waar in de eerste instantie de clubs en leden via tevredenheidsenquêtes bevroegd zijn én de bestuurders actief betrokken werden. De missie, visienota en de weerhouden strategische doelstellingen, voorbeeldmatig aangevuld met enkele operationele doelstellingen,

worden verduidelijkt. De aanbevelingen vanuit het Bestuursorgaan werden overlopen en het vervolgtraject verduidelijkt. Op de Algemene Vergadering van april '24 zal zowel de stavaza in de uitvoering van het beleidsplan '21-'24 als het beleidsplan '25-'28 geagendeerd worden. Dit laatste dient formeel goedgekeurd te worden door de werkende leden van de AV. Draagkracht wordt gezocht via voorafgaande consultering en informatieverstrekking.

Werking Basketball Belgium vzw

J. Van Lantschoot, Voorzitter Basketball Belgium, overloopt de activiteiten en werking van Basketball Belgium in de voorbije maanden. Hij informeert de vergadering dat de Voorzitter van Basketbal Vlaanderen opgenomen is in de Raad van Bestuur van Basketball Belgium. Een initiatief inzake '100 jaar Basketbal in België' in 2027 is genomen. De evaluatie van de werking van de BNT's en de managementstructuur geniet verhoogde aandacht. Een gestructureerd overleg tussen AWBB, Basketball Belgium en Basketbal Vlaanderen is lopende en productief. De competitieboeken en licentieprocedures worden op punt gesteld. Een reorganisatie van de damescompetitie op nationaal niveau is in voorbereiding en in overleg met de betrokken clubs wordt voorzien.

Voorstelling van budget en prognose OQT Antwerpen (feb '24)

K. Umans informeert de vergadering over de organisatie, de verwachte kosten en mogelijke baten van de organisatie. De Voorzitter kondigt een initiatief aan om al de vrijwillige en professionele medewerkers van Basketbal Vlaanderen uit te nodigen op de wedstrijd tegen Senegal (9 feb). Ook de mensen van AWBB zullen uitgenodigd worden.

Voortgangsrapport werking officials

De substantiële reductie van verplaatsingskosten van officials, vnl. op nationaal en landelijk niveau, en de impact van de e-learning op mogelijke werving van scheidsrechters op de verschillende niveaus (youth officials, youth officials + en scheidsrechters) wordt gepresenteerd. De Voorzitter geeft mee dat de aanwerving van een Official Manager in de eindfase zit.

De Voorzitter bedankt de werkende leden, de collegae bestuurders, het management en de medewerkers voor hun inbreng op deze geanimeerde én zeer constructieve Algemene Vergadering en sluit deze om 13u10 af.

Koen Umans
Secretaris-generaal
Basketbal Vlaanderen vzw

Jan Gesquière
Voorzitter
Basketbal Vlaanderen vzw