

Vzw Basketbal Vlaanderen
Verslag vergadering Bestuursorgaan Nr. 401
Gent - 15.04.25 - 17u00 (+ Teams 30.04.25 – 20u00)

Aanwezig Bestuursorgaan: J. Gesquière (Voorzitter), K. Fels, A. Van Doren, C. Van Echelpoel, J. Van Lantschoot, V. Waegemans, A. Welvaarts

Aanwezig Management: K. Umans

Verontschuldigd: K. Verspecht (op 15/4)

1. Governance

1.1. Goedkeuring van de verslagen

De verslagen van de vergaderingen van het Bestuursorgaan Nr. 399 dd. 19.02.25 en Nr. 400 dd. 18.03.25 worden goedgekeurd en zullen asap gepubliceerd worden.

1.2. Planning volgende vergaderingen

13.05.25 (G) - 10.06.25 (G)

AV: 26.04.25 (L)

1.3. Bespreking agenda en voorbereiding AV 26 april 25

Het BO neemt kennis van het negatief advies van FinCom over de jaarrekening 2024; het BO beslist om de jaarrekening van Basketbal Vlaanderen vzw 2024, zoals geagendeerd, ter goedkeuring voor te leggen op de AV. Immers het verslag van de revisor is zonder voorbehoud en zal naar de werkende leden van de AV verspreid worden. De resultaatsbestemming en de kwijting van de bestuurders en de bedrijfsrevisor zal ter stemming zijn. Ter info zal de jaarrekening van Basketbal Vlaanderen Events 2024 en het annexe revisorenverslag verspreid worden. Deze jaarrekening is door de huidige werkende leden van Basketbal Vlaanderen Events goed te keuren. Het BO houdt er desalniettemin aan de cijfers op een transparantie manier geconsolideerd voor te stellen.

Wat betreft het voorgestelde budget '25 is er enige onduidelijkheid over de formulering in het advies van FinCom; het management zal de gevraagde duiding bij de cijfers geven.

De adviezen in het kader van het bonus/malus systeem voor Officials (CD201/202/215) en het jeugdfonds (FD542) worden besproken, wat een principiële discussie over de werking van Ad Hoc Werkgroepen vs Adviesraden met zich meebrengt.

Het BO pleegt overleg omtrent de interpretatie en de toepassingsmodaliteiten van het actuele Artikel 3/G van het IR, Huishoudelijk Reglement, dat ter schrapping voorligt op de AV. Over de impact op de looptijd van het mandaat van K. Fels en het

verdere plan van aanpak zijn de meningen verdeeld; het komt aan de werkende leden van de AV toe zich hierin te positioneren.

J. Van Lantschoot zal de AV informeren over de werkzaamheden in Basketball Belgium

De Bijdragentabel, welke voorligt, zal gescreend worden naar volledigheid.

Het Bestuursorgaan neemt kennis van het advies van de Selectiecommissie en zal dit samen met de stemprocedure overmaken aan de leden van de AV. Het voorstel van de Selectiecommissie (Dhrn. P. De Windt en H. Reynders) is ter stemming.

De bijkomende aanbeveling - een voorlopig mandaat van Mevr. S. Michiels in aanloop naar een volgende selectieronde – wordt negatief onthaal door de bestuurders.

G. Hermans, Voorzitter van de Selectiecommissie, zal de vergadering volgen.

2. Werking Basketball Belgium

2.1. Feedback AV 20.03.25 (JG - TI)

Jaarrekening 2024 & budget 2025 werden goedgekeurd.

Consensus omtrent uitbreiding RvB Basketball Belgium door aanvulling met 1 extra bestuurder van Basketbal Vlaanderen en AWBB, met de bijkomende voorwaarde dat er vertegenwoordiging van elke gender binnen elke taalrol. Startdatum 1/7/2025

2.2. Feedback vergadering RvB dd. 20.03.24 (JG - TI)

Toelichting / Feedback werd gegeven op de diverse punten

2.3. Voorbereiding RvB dd. 16.04.25 (JG - TD)

NVT

3. Personeel

3.1. Planning evaluatiegesprek CEO (JG - TI)

Kris Fels en Ann Van Doren zullen dit voorbereiden.

3.2. Ontslag T. Van den Bosch (KU - TD)

Tom Van den Bosch – toptrainer jongens – zal per 30/06/2025 ontslag nemen.

Hij zal een andere professionele uitdaging aangaan bij Antwerp Giants.

Er zal (intern) gekeken worden hoe we gaan voorzien in vervanging.

Kris Fels haalt aan dat het moeilijker en moeilijker blijkt om kwaliteitsvolle elementen te blijven binden aan Basketbal Vlaanderen.

3.3. Website TopDivision in eigen beheer van medewerker (KU - TD)

De CEO meldt dat een medewerker van Basketbal Vlaanderen op eigen initiatief een website ontwikkeld heeft i.v.m. de diverse Top Division competities. De CEO heeft hem hierop aangesproken om de nodige duiding te krijgen bij dit – niet vooraf doorgesproken – initiatief.

Doelstelling van de medewerker was om snel een leemte in te vullen die er nu is en die maar niet ingevuld geraakt omtrent de TD competities gezien beslissing/uitwerking van update/nieuwe website Basketball Belgium al een hele poos aansleept.

De medewerker geeft ook aan dat de opzet en invulling in zijn vrije tijd gebeurt en dat er voor hem geen probleem is om de site in de toekomst over te dragen aan Basketball Belgium. Info en beeldmateriaal komt via de clubs. Daarnaast worden API's gebruikt die Basketbal Vlaanderen ook verstrekt aan derden die deze info gebruiken om te communiceren over basketbal .

Dit zal bekeken worden met de collega's van AWBB voor de vervolgstappen , samen met de uit te voeren aanpassingen website Basketball Belgium.

3.4. Training functionerings- en evaluatiegesprekken (AVD/KF/KU - TB)

Op dinsdag 6 mei zal er een dagtraining “ voeren van formele gesprekken “ plaatsvinden in Gent. Deze training is een opleiding voor het managementteam die functioneringsgesprekken zal voeren met hun naaste medewerkers.

The Tipping Point werd als partner aangezocht en zal deze training voor haar rekening nemen.

3.5. Delegatiematrix management (AVD/KF/KU - TB)

Wordt verschoven naar volgende vergadering

4. Juridisch

4.1. Case 3X3 (JG - TI)

Geen nieuwe ontwikkelingen te melden.

4.2. Cassatiezaak Celis (JVL - TI)

De Cassatieraad heeft geoordeeld dat de beslissing van de Raad van Beroep in deze zaak niet correct is. De rechterlijke raad in hoger beroep dient ,in een andere samenstelling, het dossier te hernemen na de beslissing in cassatie.

4.3. Rapportering '24 dossiers grensoverschrijdend gedrag (KU - TD)

Uit rapport vanwege onze API blijkt dat er steeds meer en meer beroep wordt gedaan op de API van Basketbal Vlaanderen en dat de cases van zeer uitlopende aard zijn. Ook interpersoonlijke conflicten binnen clubs komen meer en meer ter

sprake, waarbij we ons de vraag moeten stellen of het de taak is van onze API, gezien dit niet kadert in het geheel van grensoverschrijdend gedrag. Het Bestuursorgaan oordeelt dat deze intern binnen de club of andere kanalen dienen opgelost te worden en niet via de API van Basketbal Vlaanderen.

4.4. Dossier grensoverschrijdend gedrag lid Gembo (JVL- TB)

J. Van Lantschoot informeert de collegae over de evoluties in het dossier. Het Bestuursorgaan kan op basis van een gemotiveerde beslissing, welke ter ondertekening zal voorgelegd worden aan betrokkene en zijn ouders, de voorlopige maatregel (inactiviteit) opheffen per 1 mei e.k.

J. Van Lantschoot zal een ontwerp van beslissing opmaken en overmaken .

5. Competitie

5.1. SWOT Jeugdcompetities Nationaal (KU - TD)

Wordt verschoven naar volgende vergadering

6. Officials

6.1. Feedback meeting NDR (JG/KF - TI)

De meeting is doorgegaan op 31/3 met aanwezigheid van 2 bestuurders + CEO . Er werd vooral geluisterd naar de effectieve werking van het NDR waar werd vastgesteld dat men nog meer als “one team” dient te functioneren . Op een volgend vergadering van de RvB van Basketball Belgium zal de toekomstige organisatie van het NDR worden besproken .

6.2. Klacht Afgevaardigden OVL (JG - TD)

Er wordt op gewezen dat de personen die buiten de lijnen kleuren persoonlijk moeten worden aangesproken en ter verantwoording worden geroepen en dit eveneens schriftelijk . Opdracht gegeven aan CEO om de persoon aan te schrijven .

6.3. Klacht gemeld door Kanqeroes Mechelen n.a.v. finalewedstrijd tegen Castors Braine

Er werd klacht geponeerd omtrent gedrag van een lid NDR en officials die de wedstrijd hebben geleid n.a.v. viering van de titel van Castors Braine. Het bestuursorgaan van Basketbal Vlaanderen vindt deze op zijn minst heel ongelukkig en west hier verder gevolg aan te geven. Dit zal op de volgende vergadering van de RvB Basketball Belgium worden besproken .

7. Trainers

Nihil

8. Financiën

8.1. Schuldposities PBL clubs

Per 15/3 werden de schuldposities overgemaakt aan de BNXT licentiecommissie. Op regelmatige basis is er opvolgende communicatie hierover met Philippe Renier , voorzitter licentiecommissie .

8.2. Vraag afbetalingsplan Limburg United

Het Bestuursorgaan beoordeelt positief de vraag tot een afbetalingsplan, mits bepaalde voorwaarden vervuld worden zoals totale aflossing – d.w.z. de achterstallen meer de lopende en vervallen schulden aan de federatie” tegen eind november dit jaar . Het management dient dit op te nemen met de club en eveneens in een strikte opvolging te voorzien .

9. Topsport

9.1. Dossier 3X3 Court TSS (KU - TI)

Een dossier m.b.t. aanleg van een 3x3 court aan de TSS werd ingediend bij Sport Vlaanderen. Er is nog intens overleg met de Stad Antwerpen omtrent de grondrechten.

9.2. Planning onderhoud TSAP VI met T. Coeckelberghs (afdelingshoofd Topsport Sport Vlaanderen (KU - TB)

In het kader van de klankbordgroep Topsport zal er in de loop van de maand mei een voorstelling van het TSAP gegeven worden. Management zal initiatief nemen om datum vast te leggen .

10. Marketing / Sponsoring / Events

10.1. Toewijzing dossiers 3X3 courts project Weyts (KU - TI)

Een eerst toewijzing voor 8 courts is gebeurd. Gezien de trage besluitvorming bij steden en gemeenten heeft de CEO gevraagd of er geen mogelijkheid is om de projecttermijn die afloopt per 30/9/2025 te verlengen. Op zijn vraag werd gunstig gereageerd waarbij de termijn verlengd wordt met 2 jaar t/m 30/9/2027.

10.2. Rebranding Basketbal Vlaanderen (JG - TD)

Wordt verschoven naar volgende vergadering

11 Administratie

Nihil

12 Diversen

12.1. Werkingsverslag Sport Vlaanderen per 31.12.24 (JG - TD) : ratificatie

Het Bestuursorgaan ratificeert haar akkoord voor het werkingsverslag 2024, dat per 31/3/2025 werd ingediend bij Sport Vlaanderen.

12.2. Nota nieuwsbrieven & communicatie (KU - TI)

Overzicht van hetgeen momenteel in voege is, zal ter info overgemaakt worden .

12.3. Aanwezigheid bestuurders op provinciale bekerfinales

Kris Fels vraagt of het niet opportuun is om te kijken wie van de bestuurders waar aanwezig zal zijn. Een overzicht van de verschillende locaties en planning zal overgemaakt worden.

12.4. Werkend lid SHG A1 Vlaams-Brabant

De SHG A1 Vlaams-Brabant draagt Alfred Van Den Eynde voor als werkend lid, ter vervanging van Eddy Van Avermaet. Het Bestuursorgaan keurt de benoeming goed. De mandaatsperiode vangt aan op 1 mei 2025.

Koen Umans / Kurt Verspecht
Verslaggevers

Jan Gesquière
Voorzitter