

Vzw Basketbal Vlaanderen
Verslag vergadering Bestuursorgaan Nr. 417
Vilvoorde - 23/06/2026 - 18u30

Aanwezig Bestuursorgaan: H. Reynders (voorzitter) , P. De Windt, S. Van Assche, S. Michiels

Aanwezig Management: L. Mispoulier, K. Verspecht

Uitgenodigd: K. Fels

Verontschuldigd: J. Van Lantschoot

1. Governance

1.1. Goedkeuring van de verslagen

Vergadering BO nr. 416 dd. 19.05.26 en zal worden gepubliceerd

1.2. Planning van de volgende vergaderingen

Voorstel van planning voor vergaderingen van komend seizoen werd overgemaakt.

BO: 02.09.26 (B) – 13.10.26 (V) – 10.11.26 (B) – 08.12.26 (V)

AV: 12.12.26 (Gent) – 24.04.27 (Leuven)

Data en locatie APVC werden doorgestuurd.

1.3. Stavaza 3x3 dossier

De voorzitter kadert kort de huidige stand van zaken en de vorderingen die er gemaakt zijn. Er zal overleg geplaagd worden met diverse partijen teneinde de standpunten kenbaar te maken.

1.4. Hitch Organisatieontwikkeling

Er zijn reeds 3 van de 4 workshops afgerond door de werkgroep en Hitch waarbij de nadruk wordt gelegd bij het personeelsorganogram. Na de afronding van de 4^e workshop zal de finaliteit bepaald worden en zal een transitieteam geïnstalleerd worden.

In een volgende fase zullen andere werkdomeinen van de organisatie onderwerp zijn van de verdere oefening.

1.5. Ontslagen en benoemingen

Guy Hermans heeft zijn ontslag aangeboden als Voorzitter van de Cassatiekamer, voorzitter van de Algemene Rechterlijke Raad en lid van de Selectiecommissie. Het Bestuursorgaan wenst Guy te bedanken voor zijn jaren van inzet voor Basketbal Vlaanderen. Er wordt gekeken naar vervanging voor zijn diverse taken.

Benoeming na positief advies als lid van de Rechterlijke Raad : Geert Van Aken

Termijn: 1/7/2026 – 30/6/2030

Benoeming na positief advies als lid van de Rechterlijke Raad : Gerard De Meyer

Termijn: 1/7/2026 – 30/6/2028

1.6. Juridisch Deel - wijzigingen

Het Bestuursorgaan keurt wijziging aan het Juridisch Deel goed, meer bepaald de toevoeging van een artikel 471 bis m.b.t. vertegenwoordiging op een zitting via elektronische weg.

1.7. Procedure werving nieuwe bestuurders

Het Bestuursorgaan zal overgaan tot werving van 3 bijkomende bestuurders, te verkiezen op de AV van 12.12.26 met ingang van hun mandaat dd. 01.01.27

Tijdslijn i.v.m. oproepen kandidaturen zal opgemaakt worden teneinde alle actoren tijdig te kunnen betrekken. Bestuursorgaan zal tevens in de oproep duidelijk in de verf zetten naar welke profielen ze preferentieel op zoek zijn, dit om de diversiteit op alle vlak te stimuleren.

Een bijkomend lid van de selectiecommissie zal aangezocht worden. De aanvaarding zal dan dienen te gebeuren voor start van de eigenlijke selectieprocedure via een Algemene Vergadering.

2. Financiën

2.1 Tussentijds Resultaat per 30/4

Het tussentijds resultaat per 30/4/2026 wordt kort gekaderd en er wordt gewezen op de (verwachte) afwijkingen die er op bepaalde kostenplaatsen zijn.

Volgende tussentijdse afsluiting per 30/6/2026 zal dd. 15/8 overgemaakt worden.

2.2 Rapporteringskalender & Rapporteringsinhoud

Het Bestuursorgaan neemt nota van de voorgestelde rapporteringskalender waarbij document van Bo Depoorter als basis werd gebruikt.

Daarnaast heeft het Bestuursorgaan de rapporteringsinhoud bepaald die ze wensen.

Er zal hierover teruggekoppeld worden aan de FinCom.

2.3 Club met niet-betaling van schulden

Een begeleidingstraject zal opgezet worden teneinde te proberen om de situatie nog recht te trekken. Evaluatie zal een eerste keer in november gebeuren. Deelname van jeugdteams aan de competitie 2026-2027 wordt toegestaan.

3. Topsport

3.1 Selectieprocedure Technisch Directeur Topsport

De eerste selectie werd reeds gemaakt. Een eerste gesprek online en een tweede gesprek live zullen nog voor maandeinde plaatsvinden. Daarna zal assessment gebeuren van de finale kandidaten begin juli.

3.2 Crelan EK 3x3

Voortraject werd opgestart alsook wordt voorzien in een natraject.

Alles zal gebeuren in nauw overleg met Event Flanders en Sport Vlaanderen.

3.3 Selectiecriteria Topsport 2026-2027

De Selectiecriteria Topsport 2026-2027 worden goedgekeurd door het Bestuursorgaan.

3.4 Vertegenwoordiging BNT Events

De bestuurders ontvingen de info betreffende de diverse BNT wedstrijden en kampioenschappen voor de komende zomer.

4. Officials

4.1 Werking NDR – toekomstperspectief

Een nota van de hand van Wouter Van Hoorne en Hervé Forthomme schetst hun gemeenschappelijke visie omtrent hoe de werking van het NDR er in de toekomst zou moeten uitzien. De Raad van Bestuur van Basketball Belgium heeft zich akkoord verklaard met deze nota en heeft aan Wouter en Hervé gevraagd om voorstel te doen i.v.m. personele samenstelling van het NDR.

Het is noodzakelijk dat er spoedig geland wordt.

4.2 TDW 2

De resultanten van een Basketbal Vlaanderen werkgroep over deze materie werd besproken met vertegenwoordigers van AWBB. Er is nog geen overeenstemming bereikt. Sven volgt verder op.

Voorstel dient wel nog verspreid te worden binnen Basketbal Vlaanderen.

5. Allerlei

5.1 Jaarverslag Officials 2025-2026

Er wordt nota genomen van het jaarverslag Officials en communicatie hierover zal gebeuren ten gepaste tijde.

5.2 Jaarverslag Rechterlijke Raden 2025-2026

Er wordt nota genomen van het jaarverslag Rechterlijke Raden. Opvallend is dat een groot deel van zaken slaat op misdragen van supporters. Er wordt gevraagd hier de nodige aandacht aan te geven alsook de nodige communicatie te voeren bij seizoensbegin.

5.3 Deloitte – terugkoppeling opstartfase

Deloitte heeft rapport bezorgd omtrent de resultanten van de werkgroep.

Het financiële plaatje is nog niet duidelijk alsook inhoudelijk is het wenselijk dat dit door een derde partij wordt afgetoetst.

Vraagstelling die er is behelst de vraag of we uitsluitend Deloitte zullen inzetten voor consulting inzake IT projecten of dat ze ook zullen ontwikkelen, wat ons dan weer op langere termijn bindt. Het financiële plaatje zal hierin een belangrijke rol spelen. Er zal bij AWBB gepolst worden naar hun standpunt in deze.

5.4 Dossier uitsluiting lid

Het Bestuursorgaan staat achter de club en haar beslissing, doch zal de club erop wijzen dat communicatief er mogelijkheden zijn tot verbetering in dit soort zaken. Er zal een communicatie gebeuren naar beide partijen.

Tevens wordt gevraagd aan het management om te kijken hoe we clubs in het algemeen kunnen ondersteunen inzake interne reglementen en procedures aangaande allerhande mogelijke calamiteiten die zich kunnen voordoen.

5.5 Nota Overtime Personeel

Sven Van Assche informeert dat hij nog in de aftoetsingsfase zit.

5.6 Richtlijnen Scheidsrechters 2026-2027

Het Bestuursorgaan keurt de voorgestelde richtlijnen goed.

5.7 2027 – 100 jaar basketbal in België

Projecten hierrond liggen stil en dienen nieuw leven te worden ingeblazen.

Er zal overleg met AWBB zijn en Mark Bogaert zal geconsulteerd worden.

5.8 Proefproject Fondsenwerving

De voorzitter stelt voor om een proefproject op te starten inzake fondsenwerving op andere domeinen dan deze waar we nu op inzetten. Er zullen gesprekken worden opgezet in deze. Een voorstel van budget voor dit project wordt voorlopig bepaald op 15k €.

5.9 Projecten Maatschappelijke Impact

Het Bestuursorgaan geeft opdracht aan Shana Michiels om te kijken of we dergelijke projecten kunnen inbedden in onze werking.

Kurt Verspecht
Verslaggever

Herman Reynders
Voorzitter