**AANVRAAGFORMULIER VOOR EEN VRIJGAVE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Terugzenden naar:** |  | Basketbal Vlaanderen vzw |
|  |  | Ottergemsesteenweg Zuid 808 B bus 12 |
|  |  | 9000 GENT |
| **Stamnr. Club:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
| **Naam Club:** |  |  |
|  |  | E-mail: vrijgaves@basketbal.vlaanderen |
|  |  |

Gelieve een vrijgavebrief aan te vragen voor:

|  |  |
| --- | --- |
| Naam en voornaam speler: |  |
| Geboortedatum speler: |  |
| Nationaliteit speler:  |  |
| Vorige Federatie (\*): |  |
| Vorige club: |  |
| Speelde laatst tijdens het seizoen: |  |

De speler is onder contract bij een agent ( #): 🞎 JA 🞎 NEEN

|  |  |
| --- | --- |
| Naam en voornaam agent: |  |
| Nationaliteit agent:  |  |
| Nr FIBA licentie agent: |  |

*Datum:*

*Handtekening en naam secretaris club*

*(\*) Voor een vrijgave vanuit het buitenland dient de aanvraag vergezeld te zijn van een geldige kopie van het internationaal paspoort of de identiteitskaart (voor- en achterzijde). Voor het aanvragen van een vrijgave bij een Buitenlandse basketbalfederatie kan een administratieve kost van maximaal 250,00 Zwitserse Frank aangerekend worden door de Federatie die de vrijgave verstrekt. Dit in overeenstemming met artikel 3-47 van het Intern Reglement van FIBA. Door een vrijgave aan te vragen verbindt de aanvragende club er zich toe deze mogelijke administratieve kost en alle bijkomende transactiekosten op zich te nemen. Ook alle kosten voor het niet of het laattijdig betalen van de administratieve kosten aan de federatie die de vrijgave verstrekt zullen verhaald worden op de aanvragende club. Het is niet mogelijk van een aanvraag tot het bekomen van een vrijgave te annuleren nadat de aanvraag is ingediend.*

*(#) Het is spelers en clubs verboden van gebruik te maken van een agent die niet over een FIBA-licentie beschikt. Dit in overeenstemming met artikel 3-136 van het Intern Reglement van FIBA. Enkel de uitzondering zoals bepaald in artikel 3-137 van het Intern Reglement van FIBA is van toepassing.*